

2025

아티언스 대전 참여예술가 지원신청 안내

예술로 가까이, 시민과 나란히

대전문화재단 지원사업과 관련하여 재단 관계자 및 심의위원에게
지원심의에 영향을 미칠 수 있는 청탁을 할 경우 해당 사업은 심의에서 제외되며
관련 법령 등에 의거하여 향후 지원사업에서도 불이익을 받을 수 있습니다.

목 차

● 2025년 주요 개선내용	.....	4
● 지원신청 공통 안내 사항	.....	6
● 지원신청 방법	.....	8
● 아티언스 대전 참여예술가 지원신청 세부 내용	.....	10
● 자주하는 질문(Q&A)	.....	14

■ 2025년 주요 개선내용

01 예술인의 안정적 창작활동 및 인권보장

- 예술인 인권보장 및 인권침해 발생 시 신속한 구제조치를 위한 신고채널을 운영합니다.
※ 신고방법: 대전문화재단 홈페이지 → 정보공개 → 윤리경영 → 인권 → 인권침해 신고센터
- 향후에도 예술인(단체)의 인권 증진과 관련된 사항들을 사전에 안내하여 예술인(단체)가 안정적으로 창작활동에 몰입할 수 있도록 환경을 조성해나가겠습니다.

02 예술인 중심의 사업 운영 제도 개선

- 예술지원사업의 행정절차를 간소화하고 사업 변경 허용 범위를 확대하였습니다.

기존	변경
- 교부신청서 및 정산보고서 양식과 국가문화예술지원시스템 기입 내용 중복	- 교부신청서 및 정산보고서 양식 간소화
- 사업 선정 후 사업변경 횟수(1회)	- 사업 선정 후 사업변경 횟수 확대(3회)
- 사업 선정 후 예산 변경 시 신규 항목 신설 불가	- 사업 선정 후 예산 변경 시 신규 항목 신설 가능

03 심의제도의 공정성 강화

- 작년에 이어 올해에도 지원심의의 객관성과 공정성 제고를 위하여 심의위원 후보등록 공모제를 시행하였습니다. 심의위원 후보를 대상으로 검토위원회를 통해 심의위원 후보군을 구성하였고, 지원사업의 심의를 진행할 예정입니다. 또한 심의과정에서 심의위원의 의무사항을 강화하고 규정 위반 시 제재 조치 등 심의제도의 공정성을 더욱 강화하고자 합니다.

● 별도 공모 진행 일정

구분	일정	비고
사업 공고	2025. 2. 25.(화)	대전문화재단 홈페이지(www.dcaf.or.kr)
지원 신청·접수	2025. 3. 6.(목) ~ 2025. 3. 12.(수) / 7일간	국가문화예술지원시스템(www.ncas.or.kr)
지원 심의	사업별 심의 일정(안)	
	지역오페라단공연활동지원 ¹⁾	2025. 3. 19.(수)
	상설공연지원	2025. 3. 24.(월)
	아티언스 대전 ²⁾	2025. 3. 26.(수)
결과 발표	2025. 3. 28.(금) / 예정	대전문화재단 홈페이지(www.dcaf.or.kr)

※ 위 일정은 내부 사정에 따라 변경될 수 있습니다.

- 1) 지역오페라단공연활동지원 인터뷰 심의는 대상자에 한해 개별 통보할 예정입니다.
- 2) 아티언스 대전 인터뷰 심의 대상자는 3. 20.(목) 대전문화재단 홈페이지에 게재될 예정입니다.

〈지원자(단체) 책임신청제 운영〉

지원신청 시 예술인(단체)으로서의 신청 자격, 사업 목적, 지원신청 내용 등과 관련하여 신청 주체가 스스로 판단하고 결정하며 그 목적과 사실에 부합하게 작성해야 합니다. 대전문화재단은 예술인(단체)의 지원신청 내용을 신뢰하고 이를 기반으로 심의를 진행합니다.

국가문화예술지원시스템(NCAS) 내 사업 분류를 잘못 선택한 경우(타 사업)와 필수서류 미첨부 및 작성방식을 미준수한 경우 최종제출 이후 조정이 불가하며, 심의과정에서 제외될 수 있습니다.

또한, 지원 결정 이후라도 부적격 기준 또는 허위사실 기재 등이 확인될 경우 선정 취소될 수 있습니다.

〈지원사업 수행 시 의무사항〉

- 국가문화예술지원시스템(NCAS) 사용 및 지원금 집행요령에 따른 사업 수행
- 사업 참여자 사례비 지급 시 표준계약서(문화체육관광부 제공) 작성 및 원천세 신고
- 예술인의 사회적 안전망 구축을 위해 예술인 고용보험 가입 및 보험료 납부 의무
- 사업의 지적재산권과 저작권·초상권 보호
- 성희롱, 성폭력, 위계폭력 발생 예방 교육 이수증 제출
 - ※ 해당사업: 아티언스 대전
- 선정사업의 주최와 주관, 후원 표기
- 선정사업의 회계연도 내 집행 및 정산 기간 준수 / 사업 종료 후 1개월 이내
 - ※ 12월 말까지 사업을 진행할 경우도 차년도 1월 10일까지 제출

■ 지원신청 공통 안내 사항

● 지원신청 자격

- 전문예술인, 전문예술단체 및 프로젝트팀
- 문화예술진흥법에 의거한 전문예술법인 및 단체
- 기타 해당 사업별 특성에 적합한 전문예술인 및 전문예술단체(사업별 규정 참조)

● 대상사업

- 사업 목적에 적합한 사업(사업 세부내용 참조)

● 지원할 수 없는 대상

- 지원신청 주체 기준

- 1) 대한민국 국적이 아닌 개인
- 2) 대한민국 국적이 아닌 자가 대표로 있는 단체
- 3) 국·공립(도·시·구·군립) 문화예술기관(소속 단체·개인)
- 4) 언론사 및 언론사 소속의 단체 또는 법인
- 5) 주 목적이 순수 문화예술 활동이 아닌 학교·종교·친교기관 등 이들 기관의 소속 또는 운영단체
- 6) 초·중·고교 및 대학의 경우 이에 소속된 재·휴학생(개인) 또는 이들로만 구성된 단체

- 과거 지원금 수혜경력 관련 기준

- 1) 보조사업을 성실하게 수행하지 않은 다음과 같은 개인·단체
 - 보조금 관계 법령 및 대전문화재단 문화예술지원사업 운영 관리규정·내규를 위반한 개인·단체
 - 대전문화재단의 예술지원사업에 선정되었으나 제재 조치 중인 개인·단체
 - 예술지원사업 보조금을 받고 사업이 종료되었음에도 불구하고 지원신청서 접수 마감일까지 보조금 정산 및 성과보고서를 제출하지 않은 개인·단체

※ 사업종료 후 30일 이내 보조금 정산 및 성과보고가 완료되어야 하며 30일 이후의 제출은 지연 기간에 따라 심의 시 행정점수(감점) 반영
(예시) 사업종료일이 2024. 10. 30.일 경우 정산 및 성과보고서를 2024. 11. 30. 까지 제출
단, 사업종료일이 2024. 12. 10. 이후일 경우 정산 및 성과보고서를 2025. 1. 10. 까지 제출
- 2) 2024년도 지원대상 사업으로 결정된 후 지나치게 사업을 축소하거나 변경 추진하여 대전문화재단으로부터 시정 요구를 받고도 시정하지 않은 개인·단체
 - ※ 지원결정 후에도 위 사실들에 해당하는 것으로 밝혀졌을 경우 선정 취소할 수 있음
- 3) 최근 3년간(2022~2024년) 대전문화재단 예술지원사업에 선정되었으나 사업 수행을 포기한 개인·단체
 - ※ 단, 지원결정 내용에 대한 수용 여부를 결정하는 기간(심의 결과 발표일로부터 1개월 이내) 중 사업 수행을 포기한 경우 및 2022~2024년 천재지변, 전국적 감염병 그밖에 이에 준하는 특별한 상황에 의해 불가피하게 사업을 포기한 경우는 제외

- 관련 규정, 법률 및 지침 위반행위자

- 1) 지원신청사업과 관련하여 공금횡령 또는 금품수수 등 각종 부패행위에 연루되거나, 의도적인 공연사고, 표절, 저작권법 위반, 임금채불 등의 사유로 기소 중이거나 형 집행 중인 단체
- 2) 범죄의 혐의와 관련하여 수사를 받거나 또는 기소되어 판결이 확정되지 아니한 단체로서 이로 인하여 지원사업 수행이 곤란하거나 불확실하게 인정되는 경우

- 3) 「예술인권리보장법」 제13조(불공정행위의 금지)를 위반한 사유로 과태료 부과 처분이 확정된 단체
- 4) 타인의 명의를 도용하여 지원 신청한 단체

- 성희롱·성폭력 범죄와 관련한 제재

- 1) 성희롱, 성폭력 등의 사유로 기소 중이거나 형 집행중인 자
- 2) 「성폭력범죄의 처벌에 관한 특례법」 제2조, 「남녀고용평등과 일·가정 양립 지원에 관한 법률」 제37조제2항제2호의 죄로 형 또는 치료감호의 선고를 받은 자 또는 그 자가 구성원에 포함된 단체의 경우(다만, 대표권이나 업무집행권, 의결과정에 관여하지 않고 단순히 단체의 구성원 또는 회원인 경우 제외)
- 3) 「예술인권리보장법」 제16조제2항 또는 제3항을 위반한 사유로 과태료 부과 처분이 확정된 단체
- 4) 성희롱, 성폭력 범죄의 혐의와 관련하여 수사를 받거나 또는 기소되어 판결이 확정되지 아니한 단체로서 이로 인하여 지원사업 수행이 곤란하거나 불확실하게 인정되는 경우
- 5) 성희롱, 성폭력 범죄의 혐의와 관련하여 수사 및 기소 등이 없었더라도 성희롱·성폭력 범죄의 혐의가 명확히 드러난 단체의 경우(재단 내부 의결을 통해 지원여부 결정)
- 6) 위의 부적격 요건 중 「형의 실효 등에 관한 법률」 제7조에 따른 기간이 경과한 경우는 제외

● 지원신청 부적격 사업

- 1) 영리를 주목적으로 시행하는 사업(매표 및 인쇄물의 판매 행위는 인정)
- 2) 동일 또는 유사한 사업에 대하여 당해연도의 문화체육관광부 직접지원 사업, 대전광역시 또는 타지역에서 지원받는 사업, 국고·기금 및 시·도 예산을 지원받는 사업
- 3) 신청단체가 주체가 아닌 타 단체(법인 등)의 행사에 부대행사로 시행하는 사업
- 4) 보조사업자의 단순 재교부 사업
- 5) 동일 또는 유사한 사업으로 현직 교사·교수의 학술지 발표, 연구활동 등으로 이중지원 받는 사업
- 6) 경연대회, 공모전, 백일장 등 시상을 주목적으로 추진하는 사업
- 7) 기관, 학교, 기업, 친목단체, 동문회, 학원(교습소) 등에서 시행하는 사업
- 8) 특정 종교, 정파나 정치적 입장에 편향된 사업
- 9) 단체의 신규설립에 필요한 경비 지원사업 및 시설의 건립 및 매입, 재건축 사업
- 10) 기금 적립 및 융자 지원사업 등
- 11) 대중에게 발표, 공개되지 않는 창작활동 혹은 녹음 작업 등
- 12) 전문 공연 및 전시 공간으로 등록되지 않은 장소(백화점, 언론사, 학교, 회사, 종교시설 등)에서 개최하는 사업

● 지원심의 결격사유

- 지원신청 부적격자 및 부적격 사업
- 필수서류(지원신청서 및 증빙자료)를 미제출하였거나, 지정 서식을 사용하지 않은 경우
 - ※ 사업별 지정서식이 상이하며 사업별 지정 서식 필수 사용
- 국가문화예술지원시스템 내 분류 기준을 잘못 선택한 경우

타 사업으로 잘못 선택하여 지원신청하는 경우, 최종제출 이후 조정 불가

- 각 사업별 지원 규모 상한액을 초과하여 신청한 경우
- 심의위원회 의결 이후 지원 제외 및 제한 대상으로 판명될 경우 지원 결정 취소 및 지원금 회수

● 지원금 편성이 불가한 항목

인정불가 경비	세부 내역
지원사업자 본인 대상 집행	- 신청자 본인 및 단체의 대표자에게 집행되는 인건비성 사례비(연출료, 안무료, 출연료, 진행비, 예술감독비, 전시기획비 등)
단체 운영 목적의 경비	- 상근직원 인건비, 사무실 임대료, 사무용품비, 시설비, 공과금, 수선비, 시설부대비, 전화설비 등
사업진행에 필요한 부대비용	- 회의비(식비), 간담회비, 다과비 등의 식대 경비 및 행사 기념품 구입비, 상금, 유류비 등 ※ 협업연구원과의 멘토링을 위한 식비 및 다과비 허용
기타 사항	- 지원신청자(개인 및 단체 대표자) 본인이 대표로 있는 업체에 집행되는 사업비 - 단순 진행비 등 업무추진비 성격의 비용 - 해당사업과 직접적인 연관성이 없는 간접 경비

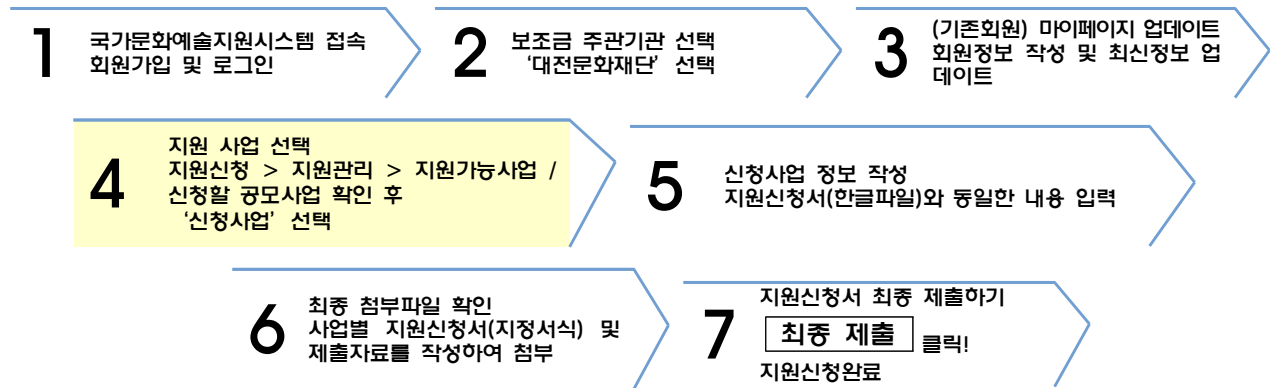
● 유의사항

- 모든 신청자(단체)는 대전문화재단 ‘문화예술지원사업 운영관리 규정’을 신청서 제출 전 충분히 숙지하여야 하며, 신청서 제출 시 해당 규정에 동의한 것으로 간주
- 사업별 안내 및 자격 요건을 확인 후 지원신청
- 동일한 1개 사업을 여러 분야로 분리 또는 중복 신청할 경우 해당 사업 모두 심의에서 배제
- 본명과 활동명이 다른 경우 반드시 병기
- 지원, 교부, 정산 및 성과보고 등 사업의 모든 절차는 국가문화예술지원시스템(NCAS) 사용
- 지정서식 내 지원신청확인서, 개인정보활용동의서, 성희롱성폭력예방 등에 관한 서약서 내용 확인 및 동의
- 사업예산 계획 작성 시 구체적인 산출근거(단가 및 수량)에 의거하여 작성
- 동일 또는 유사한 사업으로 타 기관의 지원금을 받는 경우 심의 제외, 지원결정 후에라도 선정 취소
- 지원 결정 후 사업수행 시 추진하는 창작·출연·기술지원 계약의 경우, 문화체육관광부가 보급하는 **표준계약서 필수 사용**
※ 한국예술인복지재단 홈페이지(www.kawf.kr) → 지원 → ‘표준계약서 보급’에서 내려받기
- 예술인 고용보험 제도가 도입됨에 따라 지원사업 수행 시 문화예술용역 관련 계약을 체결하고 예술활동을 제공받는 경우 고용보험을 가입하여야 하며, 보험료를 보조금으로 편성할 수 있음(관련 세부지침은 선정 시 별도 안내 예정)
- 부정청탁 및 금품 등 수수의 금지에 관한 법률(일명, 김영란법)이 발효됨에 따라 외부로부터 청탁성 요청이 있는 단체는 심의대상에서 제외
- 저작권 관련 프로그램의 저작권 사용 여부는 사전 확인이 필요하며, 저작권 분쟁 발생 시 관련 책임은 신청 주체에 있음. 저작권 분쟁이 발생한 프로그램으로 지원신청 하였을 경우 선정 후에라도 지원 결정이 취소될 수 있음

■ 지원신청 방법

● 지원신청 방법 안내

- 대전문화재단이 제시한 지원신청서와 증빙자료를 첨부하여 국가문화예술지원시스템(www.ncas.or.kr)을 통해 신청해야 합니다.
- 사업별로 신청 방법이 다를 수 있으니 자세한 사항은 세부 지원신청 방법을 참조하시기 바랍니다.
※ 대전문화재단 홈페이지 또는 국가문화예술지원시스템 내 지정서식 내려받기 후 작성
※ 제출서류는 총 용량 100MB이하로 첨부



● 지원신청 시 유의사항

- 사업별 지원 분야, 신청금액 등 자격 기준을 반드시 확인하시기 바랍니다.
- 국가문화예술지원시스템을 통해 단체등록증(사업자등록증, 법인등록증, 고유번호증)의 유효성 검증절차를 거쳐야만 국가문화예술지원시스템 회원가입과 사업 신청이 가능합니다.
- 프로젝트팀으로 신청하는 경우 팀의 대표자 이름으로 지원신청 바랍니다.
- 국가문화예술지원시스템 로그인 후 내정보방에서 회원 및 단체의 최신정보를 반드시 업데이트 해주시기 바랍니다.
- 지원신청서는 원본 손상 방지를 위해 동일한 내용의 지정서식(한글파일) 형식으로 제출해야하며, 지원신청서 및 서약서 등 서류 내 날인/서명은 전자서명도 가능합니다.
- 접수기간 중에는 지원신청서를 자유롭게 수정 가능합니다.
※ 단, 접수 마감(2025. 3. 12.(수) 18:00) 이후 지원신청 내용 수정이 불가하므로, **17시 59분 59초까지 자료 일체를 제출 완료해야 합니다.**
※ 접수마감일에는 사용자가 많아 시스템 접속 속도가 느려지는 등의 불편이 발생할 수 있으니, 미리 신청하시면 보다 안정적인 환경에서 신청하실 수 있습니다.
- 작성 완료 후, ‘최종 제출’ 버튼을 꼭 누르셔야 지원신청이 완료됩니다.
- 신청서를 성실히 기재하지 않거나 구비 서류·자료가 미비할 경우 심의 시 불이익이 있을 수 있습니다.
- 사업계획 내용, 예산액 및 산출 근거를 적정하게 작성하여야 하며 단위사업별 지원규모를 벗어난 금액을 신청할 경우 지원 제외됩니다.
- 증빙자료 미제출로 인한 심의 시 불이익의 책임은 신청자 본인에게 있습니다.
- 선정된 모든 예술인(단체)의 결과물은 대전문화재단의 아카이브 시스템에 등재될 수 있습니다.

● 제출자료

- 지원신청서 및 증빙자료(해당사업별 지원신청 안내 참조)

- 지원신청서 서식 다운로드 방법 (택1)		
· 대전문화재단 홈페이지 www.dcaf.or.kr		
알림광장 > 공모신청·결과 > 2025 아티언스 대전 참여예술가 공모 공고(첨부파일)		
· 국가문화예술지원시스템 www.ncas.or.kr		
지원신청등록 >	신청서 및 작성안내 다운로드	버튼 선택

● 신청 문의 : 042-480-1034(사업담당자)

※ 문의시간 : 평일 09:30~11:30 / 13:30~17:30

※ 공고 및 심의 기간 중에는 공정한 심의 운영을 위해 외부인의 사무실 출입이 불가하오니 양해바랍니다.

2025

아티언스 대전 참여예술가
지원신청 세부 내용

■ 아티언스 대전

<유의사항>

- 지원신청 사업은 국가문화예술지원시스템(NCAS) 신청접수 기준으로 심의하며, 변경이 불가하므로 최종 제출 전 확인 필수
- 국가문화예술지원시스템(NCAS) 첨부파일 총 용량은 최대 100MB까지 가능
- 1년차 참여예술가 종료 후 지원금 정산, 결과(성과)보고 및 2년차 참여예술가 사업계획서(계획 및 예산) 검토 심의하여 연속지원
- 결과물로 창작된 작품 저작권은 예술가에게 있고, 재단과 협력기관은 복제권, 공연권, 공중송신권, 전시권, 배포권, 대여권, 2차적 저작물 작성권 등을 별도의 허가 없이 사용 가능
- 다음의 경우, 평가에 의해 지원이 취소될 수 있음
 - 가. 의무사항 미준수 시 및
 - 나. 참여예술가 간 또는 연구원 등 관계자 간 불미스러운 상황 발생 시
- 지원 취소 및 1년차 종료 후 포기 시, 멘토링(협업)프로그램 종료 및 아티언스 대전 관련 경력 사용 불가하며 지원금 전액 환수될 수 있음

◇ 사업목적

- 대전의 과학자원을 활용한 예술·과학 융·복합 창작활동 지원으로 실험예술 기반 마련

◇ 신청대상

- 예술과 과학을 접목한 융복합예술 창작활동을 하고자 하는 예술 전 분야 전문예술인(장르 구분 및 제한 없음)
- 2025~2026년 협력기관의 연구원과 매칭하여 협업을 진행하고자 하는 1년차 참여예술가

◇ 자격요건

- 대한민국 국적 소지자
 - 지역 제한 없음
 - 단체 및 프로젝트팀의 경우, 대표자가 대한민국 국적 소지자이고 3명 이내로 구성하여야 함
- 2021년 ~ 2024년 아티언스 대전 참여예술가 지원배제
- 대전문화재단 2025 예술지원 정기공모사업 선정자(단체) 및 대전테미예술창작센터 입주예술가 지원배제

◇ 모집인원

- 1년차 참여예술가 최대 7명(팀) ※ 적격자 없을 시 선정하지 않을 수 있음

◇ 지원내용 및 규모

구분	지원내용 및 규모	비 고
공 통	- 참여예술가 지원 프로그램 · 참여예술가 - 협력기관 연구원 1:1 멘토링(협업)프로그램 · 월간회의, 비평워크숍, 오리엔테이션, 협력기관 랩투어 등	필수참여
1년차 참여예술가	- 공모 선정 후 사업계획서에 따라 창작지원비 600만원 정액 지급 (교부 후 정산)	2026년 전시 참여
2년차 참여예술가	- 제출한 사업계획서에 따라 창작지원비 최대 1,000만원 지급 (교부 후 정산)	2025년 전시 참여

◇ 협업주제

연번	협업주제	기관명
1	AI 인터랙티브 설치미술	한국기계연구원
2	빛을 통한 공간(또는 물체)의 색상화	
3	영원한 화학물질, 끝없는 순환: PFAS의 여정	한국기초과학지원연구원
4	빛을 따라가다	
5	바이오파운드리: DNA 코드의 예술	한국생명공학연구원
6	비가침 초음파 청진기 (어떻게 표현?)	한국표준과학연구원
7	위성 자세 데이터의 3차원 청각화	한국항공우주연구원

※ 협업주제 설명글 별도 첨부

◇ 제출자료

제출자료	제출방법
지원신청서	<ul style="list-style-type: none"> · 지원신청서 서식 다운로드 후 작성하여 한글파일로 제출 ※ 지원신청서는 대전문화재단 홈페이지 알림광장 - 공모신청 · 결과 [2025 예술지원사업 2차 공모 공고]에서 [2025 아티언스 대전 1년차 참여예술가 지원신청서] 다운로드 받아 작성 · 서식 내 필수확인서* 내용 확인 후 서명 *지원신청자확인서, 개인정보활용동의서, 성희롱 · 성폭력 예방 등에 관한 서약서
주민등록등본 또는 초본	<ul style="list-style-type: none"> · 서식 내 PDF 또는 JPG로 첨부 ※ 주민등록번호 뒷자리 삭제 후 제출 ※ 단체의 경우, 사업자등록증 또는 고유번호증과 대표자의 주민등록등본 또는 초본 제출 ※ 프로젝트팀의 경우, 전체 구성원의 주민등록등본 또는 초본 제출
포트폴리오	<ul style="list-style-type: none"> · 1개의 PDF 파일로 제출 ※ 전체용량 80MB, 30페이지 이내로 작성 ※ 동영상의 경우 주요장면만 스틸컷으로 삽입 후 캡션과 URL표기

※ 지원신청서 파일명: [2025 아티언스 대전 지원신청서_이름(팀명)]

◇ 심의절차 및 기준

- 1차 : 서류 심의
 - 신청 자격 부합 여부
 - 사업계획의 타당성 및 구체적 협업가능성에 따른 인터뷰 대상자 선정 심의

- 서류심사의 합격자 발표: **2025. 3. 20.(목)** / 대전문화재단 홈페이지
1차 합격자는 5분 이내 발표 PPT 자료 **2025. 3. 24.(월) 13:00** 까지 제출

- 2차 : 인터뷰 심의
 - 사업목적 및 계획의 타당성(30%)
 - 사업계획 실현가능성(협업가능성 및 결과물)(30%)
 - 활동실적 및 사업수행역량(20%)
 - 해당분야의 기여도 및 파급 효과(20%)

※ 세부 기준은 심의위원회에서 따로 정할 수 있음

- 심의 일정: **2025. 3. 26.(수) / 대전예술가의집**
- 5분 이내 PPT 발표와 질의응답으로 총 10분 이내 인터뷰 심의 진행
- 단체는 최대 2명(대표자 필수)까지 입실 가능
- 2차 전문가 인터뷰 심의에 응하지 않은 자는 공모 포기로 간주
- 2차 전문가 인터뷰 심의는 대면 인터뷰만 가능(온라인 면접 불가능)
- ※ 인터뷰 세부시간은 추후 개별 통보

◇ 의무사항

- 아티언스 대전 프로그램 이행 및 대전문화재단 문화예술지원사업 운영관리 규정 준수
- 참여예술가 지원 프로그램(오리엔테이션, 협력기관 랩투어, 월간회의, 비평워크숍) 참여 및 멘토링(협업) 결과보고서 제출 필수
 - ※ 2025년 오리엔테이션 및 협력기관 랩투어 일정(안): 4. 9.(수) ~ 4. 10.(목)
- 창작지원비는 당해년도 집행완료 후 1개월 이내 정산 및 성과보고서 제출하여야 하며, 미정산 및 성과보고서 미제출 시 2년차 지원 불가
- 창작지원금 내 지원자 본인의 사례비 및 본인이 대표로 있는 업체에 비용 책정 불가
- 아티언스 대전 사업 홍보 및 연계사업 공동 운영
- 협력기관에서 희망하는 경우, 협력기관 내 아티언스 대전 창작활동 결과물 전시 협조
- 2025년 선정된 1년차 참여예술가는 2026년 결과보고전시 참여
 - ※ 2년차 포기 시 지원금 전액이 환수될 수 있음

◇ 문의처

대전문화재단 예술지원팀 042-480-1034

■ 자주하는 질문 Q&A

▶ 지원신청 자격 관련

연번	문 의	답 변
1	예술인 고용보험에 가입해야만 지원신청이 가능한가요?	아닙니다. 예술인 고용보험 가입여부는 지원신청 시에는 고려대상이 아닙니다. 예술인 고용보험은 예술활동을 할 때 발생하는 사안으로, 선정 후 해당되는 경우에 한해 신고 및 납부하시면 됩니다.
2	여러 사업을 중복으로 신청할 수 있나요?	서로 다른 사업 내용으로 중복 신청은 가능하지만, 중복 선정 시 1개 사업을 선택해야 합니다. / 1주체 1사업 지원 (지역대표공연예술제지원, 상설공연지원 제외) ※ 단, 동일한 프로그램으로 복수의 사업에 중복 신청할 경우 해당 사업 심의에서 모두 배제
3	아마추어 문화예술단체도 지원신청이 가능한가요?	일반시민의 문화예술 관련 취미 활동을 지원하는 ‘생활문화활동(공동체)지원, 대전마을합창단지원’ 사업을 대전문화재단 시민문화팀에서 추진하고 있습니다.

▶ 신청서 작성 관련

연번	문 의	답 변
1	개인 사례비 편성이 가능한가요?	신청자 본인의 개인 사례비 편성은 불가합니다.
2	자부담금은 필수로 포함해야 하나요?	자부담금은 필수가 아닙니다. 따라서 사업 규모에 따라 적절한 지원금과 자부담금을 정해서 제출하시면 됩니다.
3	동의서에 서명이나 직인이 필요한가요?	필요합니다. 서명 파일을 서식 내 서명란에 그림으로 삽입하여 주시기 바랍니다.
3	증빙자료 이미지 파일을 지정서식에 첨부하지 않고, 국가문화예술지원시스템 [첨부파일]탭에 따로 첨부해도 되나요?	그렇지 않습니다. 지원신청서 서식 안에 증빙자료를 이미지로 삽입해주시기 바랍니다. 심의는 지원신청서를 기본으로 진행되오니 참고바랍니다.
4	활동실적자료를 많이 제출할수록 좋은가요?	아닙니다. 많이 제출한다고 해서 가산점은 없습니다. 신청 사업별 정해진 건수만큼 제출하시면 됩니다.

▶ 국가문화예술지원시스템 관련

연번	문 의	답 변
1	국가문화예술시스템(ncas)에서 서식 다운로드가 불가한데 어떻게 해결하나요?	팝업창이 허용되지 않은 경우에 발생할 수 있는 현상입니다. 팝업창을 허용해보시고 그래도 안 될 경우, 대전문화재단 홈페이지 -알림광장 - 사업공모/결과 <2025 예술지원사업 2차 공모 공고> 에 첨부된 지원신청서를 다운로드해주시길 바랍니다. * 재단 홈페이지에서 다운로드 오류일 경우, 마우스 오른쪽 버튼을 선택, ‘다른 이름으로 링크 저장’ 으로 다운로드 가능합니다.
2	‘최종 제출’ 이후에는 수정이 불가한가요?	접수기간 중에는 24시간 언제, 어디서든 신청서를 자유롭게 수정 가능합니다. 단, 접수마감(2025.3.12.(수)18:00) 이후에는 수정 불가합니다.