
2023년
예술인 역량강화 지원사업
멘토링 프로그램 시행지침

2023. 6.

□ 사업개요

- (사업명) 예술인 역량강화 지원사업
- (사업목적) 신진예술인의 안정적 예술활동을 위한 기본역량강화 및 공공지원 접근성 제고에 요구되는 역량강화
- (사업대상)
 - (온라인 강의) 현업 예술인 및 (예비)예술인 등
 - (멘토링 프로그램) 온라인 강의 100% 이수자 중 신진예술인 예술활동증명 완료자

□ 추진 체계

- 사업구조
 - (온라인 강의) 기획서 작성법, 예술과 공공지원 강좌 운영
 - (멘토링 프로그램) 기획서 작성법 / 포트폴리오 작성법 2개 반으로 조 구성 각 3회차 운영(과제수행 및 피드백)
 - ※사전 온라인 교육 프로그램 중 필수강의 수강 완료 인원 중 선발
 - (네트워킹 캠프) 멘토링 프로그램 참여자 대상으로 각 그룹의 멘토, 참여자 간 상호작용할 수 있는 네트워킹 프로그램 운영

1단계	2단계	3단계	4단계	5단계
[온라인 강의] 운영 및 안내 (3월) • 온라인 강의 사업 안내	신진예술인 모집 공고 및 선정 (6~7월) • 공모를 통한 참여 예술인 90명 선정	오리엔테이션 및 조별 구성 (7월) • 사업 참여 방법 및 유의사항 안내 • 조 구성	멘토링 프로그램 진행 (7~8월) • 멘토링 프로그램 진행 (기획서포트폴리오 작성법) - 멘토링→과제부여→과제 발표 및 피드백	네트워킹 캠프 (9월) • 참여자 네트워킹 캠프

□ 적용범위

- 본 시행지침은 2023년도 예술인 역량강화 지원사업에 대하여 적용함

□ 신청자격 및 참여예술인 선정방식 · 지원규모

○ (신청자격)

- 「예술인복지법」 및 동법 시행규칙 [별표1] <예술활동증명에 관한 세부 기준> 제2호를 통해 예술활동증명을 완료한 (신진예술인 예술활동증명) 예술인

※공고일 기준(2023. 6. 14.), 신진예술인 예술활동증명이 유효한 경우 신청 가능

- 재단에서 제시한 온라인 교육 프로그램 필수 강의*(2023 예술인 역량강화 <기획서 작성>, <예술과 공공지원>) 이수 완료 예술인

※멘토링 프로그램 신청 필수강의 수강 페이지: <https://kawf.edukocca.or.kr/>

○ (신청방식)

- 사업참여신청서(기획서 · 포트폴리오 중 택 1) 및 제출서류 이메일(afreshart@kawf.kr)을 통한 신청접수

※하단, 신청방법 및 제출자료 참고

※2023년 기획서 작성법, 포트폴리오 작성법 중복 지원 불가

○ (심의방법) 서류심의

- 필수 지원요건 및 제출서류의 충실성, 적합성 등을 종합 검토

○ (심의기준) 심의평점 80점 이상 신청자 선정 및 지원

평가항목	배점	세부내용
작성 성실성	10	지원신청서의 각 항목별 제시된 내용을 성실히 작성하였는가?
사업 이해도 및 참여의지	30	본 사업 취지에 대한 이해 및 선정 후 사업단계(멘토링 및 과제실습 등)에 대한 참여의지가 있는가?
내용 적합성	40	제출한 지원신청서의 각 항목별로 적합한 내용을 작성하였는가?
기대효과 (활용성)	20	멘토링 프로그램의 결과물을 활용하고자 하는 목표를 명확히 갖고 있는가?
합계	100	

□ 지원내용

○ 예술프로젝트 기획서·포트폴리오 작성법 멘토링 및 네트워킹 캠프 운영

구분	회차	세부 내용
멘토링 프로그램 (온라인)	1회차 (약 180분)	<ul style="list-style-type: none"> 기존 제출한 사업참여신청서(기획서·포트폴리오 작성법)기반 멘토링 참여예술인 간 상호 의견교환 수행과제 제시
	2회차 (약 180분)	<ul style="list-style-type: none"> 개별 수행과제에 대한 멘토 검토의견 전달 멘토 제언 및 마무리
	3회차 (약 180분)	<ul style="list-style-type: none"> 개별 수행과제에 대한 멘토 검토의견 전달 멘토 제언 및 마무리
네트워킹 캠프 (오프라인)	1회차 (2박3일)	<ul style="list-style-type: none"> 멘토링 참여 예술가 간 교류·협력 촉진 및 네트워크 활성화를 위한 프로그램 진행 <p>※ 기획서·포트폴리오 멘토링 참여자 대상 신청접수</p>

※사업 추진 상황에 따라 강의 내용 및 시간이 조정될 수 있음

□ 신청방법 및 제출자료

○ 신청방법

- 이메일(afreshart@kawf.kr)을 통한 온라인 신청접수
- 접수 시 메일 제목 : '2023년 역량강화 멘토링 참여신청_이름' 표기

※제출서류 PDF파일로 일괄 제출

○ 제출자료

구분	세부내용	비고
기획서 작성법	① <기획서 작성법> 사업참여신청서 1부	*양식 다운로드 및 작성
	② 필수 온라인강의 이수증 1부 *2023 기획서 작성, 예술과 공공지원강좌	역량강화 온라인 강의 중 (2023 기획서 작성, 예술과 공공지원) 수강 및 설문조사 진행 후 각 강좌별 이수증 발급 가능
	③ 개인정보활용동의서 1부	*양식 다운로드 및 작성
	④ 신진예술활동증명 확인서 1부	예술인경력정보시스템에서 발급가능
포트폴리오 작성법	① <포트폴리오 작성법> 사업참여신청서 1부	*양식 다운로드 및 작성
	② 포트폴리오 1부	자유형식, 분량 제한 없음 *pdf 파일로 제출
	③ 필수 온라인강의 이수증 1부 *2023 기획서 작성, 예술과 공공지원강좌	역량강화 온라인 강의 중 (2023 기획서 작성, 예술과 공공지원) 수강 및 설문조사 진행 후 각 강좌별 이수증 발급 가능
	④ 개인정보활용동의서 1부	*양식 다운로드 및 작성 (자필서명 필수)
	⑤ 신진예술활동증명 확인서 1부	예술인경력정보시스템에서 발급가능

* 접수기간 내 메일로 제출된 신청서만 유효하며, 제출서류 누락 시 심의에서 제외될 수 있음

□ 사업포기

- 멘토링 프로그램 참여를 포기할 경우, 중도 포기 사유를 명시하여 사유 발생일로 5일 이내에 서면을 통해 재단에 알려야 합니다.

붙임 1

<기획서 작성법> 사업참여 신청서

- * 본 양식을 작성하여 메일(afreshart@kawf.kr)로 파일 첨부 및 제출해주시기 바랍니다.
- * 본 양식 작성 내용을 바탕으로 멘토링 프로그램이 운영됩니다.
- * 제출자료 : 사업참여 신청서, 필수 온라인강의 이수증, 개인정보활용동의서, 신진예술활동증명 확인서 각1부
※ 자세한 사항은 시행지침 및 공고문 확인

사업참여 신청서				
한글(본명)			주민등록번호 *	-
			(*뒷자리 포함)	
필명/예명			이메일	
휴대전화			일반전화	
현주소				
예술분야 (신진예술인 예술활동증명 신청시 체크한 분야)	<input type="checkbox"/> 문학 <input type="checkbox"/> 미술 <input type="checkbox"/> 사진 <input type="checkbox"/> 건축 <input type="checkbox"/> 음악 <input type="checkbox"/> 국악 <input type="checkbox"/> 무용 <input type="checkbox"/> 연극 <input type="checkbox"/> 영화 <input type="checkbox"/> 연예 <input type="checkbox"/> 만화 <input type="checkbox"/> 복수(다장르)			
세부장르	* 예) 문학-소설, 시, 희곡, 수필, 평론 / 음악-국악, 대중음악 / 미술-설치, 영상, 미디어아트 등			
현직 및 소속단체				
예술활동증명 유효기간	년 월 일까지 유효			
희망 그룹(일정)	1순위	* 예) A그룹	2순위	* 예) B그룹
※공고문에서 일정 확인 후 우선순위 그룹 기입 ※인원 조정 과정에서 희망한 그룹과 상이하게 배치될 수 있음				
사업지원 동기 (300자 이내)				

<기획서 작성법> 질문 양식

1. 본인의 예술활동 영역 및 예술 철학에 대해 설명해 주세요. (500자 이상 - 700자 이내)

※ 어떤 영역에서 예술활동을 하고 있는지 예술 철학(개인적 욕망, 지향점 등) 과 함께 구체적으로 기술해 주시기 바랍니다.
- 이력 내용보다는 구체적인 예술 활동의 방향성에 대한 질문입니다.

2. 창작활동 이외에 자신의 예술을 통해 만들고 싶은 사회변화나 해결하고 싶은 관심있는 문제는 무엇인가요?
그 문제를 어떤 기획으로 해결하고 싶은가요? (500자 이상 - 700자 이내)

※ 자신의 예술활동을 통해 이끌고 싶은 사회변화나 해결하고 싶은 관심 있는 문제를 어떤 기획을 통해 해결하고 싶은지
구체적으로 기술해 주시기 바랍니다.
- 기획이 구체적이지 않다면, 관심 문제와 사회 변화에 중심을 주어도 좋습니다.

3 기획서 작성 경험 또는 관련 콘텐츠(강의, 프로젝트 등)참여 경험이 있다면 구체적으로 적어주세요. (500자 이상 - 700자 이내)

- ※ 기획서 작성 경험이 있다면 어떤 활동을 위한 제안이었고 과정은 어떻게 진행되었는지 상세히 적어주세요.
- 기획서 작성 경험이 없다면, 기획서 작성 관련 교육 및 프로젝트 등의 참여 경험 또는 기획서 작성을 위한 스스로의 고민 및 작성 방안 등을 설명해주셔도 좋습니다.

4. 기획서 작성법 멘토링을 통해 어떤 도움을 받고 싶은지 적어주세요. (500자 이상 - 700자 이내)

- ※ 기획서 작성법 멘토링 과정을 통해 얻고자하는 것들(도움이 필요한 부분)에 대해 기술해 주시기 바랍니다.
- ※ 예시)
- 기획서 작성법 멘토링을 통해 구체화 하고 싶은 생각 및 아이디어
 - 기획서 작성 시 가장 어려운 부분 또는 도움 받고 싶은 점
 - 프로그램 과정을 통해 성취하고자 하는 것들

붙임 2

<포트폴리오 작성법> 사업참여 신청서

- * 본 양식을 작성하여 메일(afreshart@kawf.kr)로 파일 첨부 및 제출해주시기 바랍니다.
- * 본 양식 작성 내용을 바탕으로 멘토링 프로그램이 운영됩니다.
- * 제출자료 : 사업참여 신청서, 포트폴리오(자유형식), 필수 온라인강의 이수증, 개인정보활용동의서, 신진예술활동증명 확인서 각 1부 ※ 자세한 사항은 시행지침 및 공고문 확인

사업참여 신청서				
한글(본명)			주민등록번호 *	-
필명/예명			이메일	
휴대전화			일반전화	
현주소				
예술분야 (신진예술인 예술활동증명 신청시 체크한 분야)	<input type="checkbox"/> 문학 <input type="checkbox"/> 미술 <input type="checkbox"/> 사진 <input type="checkbox"/> 건축 <input type="checkbox"/> 음악 <input type="checkbox"/> 국악 <input type="checkbox"/> 무용 <input type="checkbox"/> 연극 <input type="checkbox"/> 영화 <input type="checkbox"/> 연예 <input type="checkbox"/> 만화 <input type="checkbox"/> 복수(다장르)			
세부장르	* 예) 문학-소설, 시, 희곡, 수필, 평론 / 음악-국악, 대중음악 / 미술-설치, 영상, 미디어아트 등			
현직 및 소속단체				
예술활동증명 유효기간	년 월 일까지 유효			
희망 그룹(일정)	1순위	* 예) A그룹	2순위	* 예) B그룹
※공고문에서 일정 확인 후 우선순위 그룹 기입 ※인원 조정 과정에서 희망한 그룹과 상이하게 배치될 수 있음				
예술활동 관련 링크 및 계정	* 작업 웹사이트, 인스타 작업계정 등			
사업지원 동기 (300자 이내)	※ 사업을 지원하게 된 동기 및 멘토링을 통해 얻고 싶은 점 등에 대해 기술해 주시길 바랍니다. ※ 예시) - 현재 단계에서 고민하고 있는 지점(포트폴리오 구성방향 및 작업 노트 기술에 대한 어려움 등) 과 멘토링을 통해 어떤 도움을 받고자 하는지 또는 성취 하고자 하는 것은 무엇인지 등			

<p>포트폴리오 활용목적 (700자 이내)</p>	<p>※ 포트폴리오의 구체적인 활용 목적을 기술하여 주시기 바랍니다. ※ 예시) - 문화예술기관의 창작지원사업 제출을 위한 예술인 창작활동 소개 - 기업이나 기관과의 협업을 위한 창의적 역할 수행의 가능성 강조 포트폴리오</p>
<p>예술활동 특징 및 방향 (700자 이내)</p>	<p>※ 지원자의 활동에서 주목할 수 있는 주요한 특징 및 지향하고 있는 활동에 대해 설명해 주세요.</p>

예술인 역량강화 지원사업 참여 신청을 위한 개인정보 수집·이용 동의서

한국예술인복지재단은 예술인 역량강화 지원사업 참여 신청을 위해 아래와 같이 개인정보를 수집·이용 및 제3자 제공을 하고자 합니다. 내용을 자세히 읽으신 후 동의 여부를 결정하여 주십시오.

□ 개인정보 수집·이용 내역

수집·이용 항목	수집·이용 목적	보유기간
성명, 주민등록번호, 나이, 성별, 휴대전화, 이메일, 주소, 예술분야	예술인 역량강화 지원사업의 참여	<u>5년</u>

※ 위의 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다.

그러나 동의를 거부할 경우 예술인 역량강화 지원사업의 신청 및 참여에 제한을 받을 수 있습니다.

☞ 위와 같이 개인정보를 수집·이용하는데 동의하십니까?

동의

☐

미동의

☐

□ 고유식별정보 수집·이용 내역

항목	수집목적	보유기간
<u>주민등록번호</u>	예술인 역량강화 지원사업의 참여	<u>5년</u>

※ 위의 고유식별정보 처리에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다.

그러나 동의를 거부할 경우 예술인 역량강화 지원사업의 신청 및 참여에 제한을 받을 수 있습니다.

☞ 위와 같이 고유식별정보를 처리하는데 동의하십니까?

동의

☐

미동의

☐

□ 개인정보 3자 제공 내역

제공받는 자	제공목적	제공 항목	보유기간
예술인 복지법 제10조에 의거 한국예술인복지재단 사업참여 대상자 선정 처리와 관련된 기관과 정부부처(문화체육관광부, 체육진흥기금공단 등) 및 사업운영 위탁기관에 개인정보보호법 제17조 2항 및 제18조 3항에 따른 정보제공	사회서비스 및 공공부조 유사서비스 중복수혜이력 확인, 예술인 유관단체 유사지원서비스 수혜이력, 고용사항 확인	성별, 예술분야, 나이구분(10대~90대), 지역정보	<u>5년</u>

※ 위의 개인정보 제공에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다.

그러나 동의를 거부할 경우 예술인 역량강화 지원사업의 신청 및 참여에 제한을 받을 수 있습니다.

☞ 위와 같이 개인정보를 제3자에게 제공하는데 동의하십니까?

동의

☐

미동의

☐

예술인 역량강화 지원사업 참여 신청을 위한 개인정보 수집·이용 동의서

☐ 취재·촬영을 위한 초상권 사용 및 결과물 활용

1. 한국예술인복지재단은 『예술인 역량강화 지원사업』의 사업성과 보고·분석을 위한 기록물 제작 (홍보영상, 결과보고서, 사례집, 연차보고서 등), 자료 제작, 홍보물 제작 모니터링, 기록, 홍보 등의 목적을 위해 지원 사례 및 참여자를 취재, 촬영할 수 있습니다.
2. 한국예술인복지재단은 『예술인 역량강화 지원사업』의 효과적 운영을 위한 참여자간의 결과물 공유 및 사례공유를 진행할 수 있습니다.
3. 참여자는 1항, 2항의 내용을 잘 이해하고, 재단의 취재·촬영에 협조하고, 초상 사용에 동의합니다.
4. 1항, 2항에 따라 제작된 내용은 한국예술인복지재단 홈페이지 등 온라인 매체, 모바일 매체, 오프라인 매체(기록물, 홍보물, 보도자료 등)를 통해 전송, 배포될 수 있습니다.

※ 위의 취재·촬영을 위한 초상권 사용 및 결과물 활용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다.
그러나 동의를 거부할 경우 예술인 역량강화 지원사업의 신청 및 참여에 제한을 받을 수 있습니다.

☒ 위와 같이 취재·촬영을 위한 초상권 사용 및 결과물 활용에 동의하십니까?

동의	
----	--

미동의	
-----	--

2023년 월 일

(본인) 성명

(서명 또는 인)



한국예술인복지재단

한국예술인복지재단 귀중