

# 2019 문화예술교육사 인턴십 지원사업 운영 문화시설 추가공모 안내

## 《 공모개요 》

- 공 모 명: 『2019 문화예술교육사 인턴십 지원사업』 운영 문화시설 추가공모
- 공모자격: 지역 내 문화시설
- 사업기간: 2019년 4월~12월 ※ 운영기간: 5월~12월
- 사업내용: 청년 문화예술교육사를 활용한 문화시설에서의 문화예술교육 프로그램 운영지원  
※ 문화예술교육사 배치에 따른 인건비(보수) 및 교육 프로그램 개발·운영비 지원
- 신청방법: 방문접수(우편접수 불가)
- 접수기간: 2019.4.26.(금)~5.3.(금) 오후 5시(17:00) 마감  
※ 점심시간 12:00~13:00, 5월 1일(근로자의 날) 접수 불가
- 제 출 처: 대전문화재단 문화예술교육팀(대전광역시 중구 중앙로 32 대전예술가의집)
- 제출서류

1. 지원신청서 및 계획서 1부
2. 단체증빙서류(법인등록증, 고유번호증, 사업자등록증 등) 1부
3. 관련 실적 증빙자료(해당사업 관련 실적확인서 등 / 해당시설)
4. 개인정보 제공 활용동의서(사업 담당자) 1부  
※ 제출서류는 반환되지 않으며, 신청서 작성 시 해당 양식에 준하여 반드시 직인 날인  
(직인 및 참여자의 서명이 없거나 미제출한 서류가 있는 경우, 미 접수 처리)

- 심의방법: 서류 및 인터뷰 심의
- 심의일정: 2019.5.7.(화) 대전예술가의집 창조의 방 2 ※ 결과발표: 2019.5.8.(수) 예정
- 문의사항: 대전문화재단 문화예술교육팀 사업담당자(042-480-1053)

# 2019 문화예술교육사 인턴십 지원사업 운영 문화시설 추가공모 안내

## I. 사업개요

### □ 사업개요

- 공 모 명: 『2019 문화예술교육사 인턴십 지원사업』 운영 문화시설 추가공모
- 사업기간: 2019. 4월 ~ 12월
- 사업내용: 청년 문화예술교육사를 활용한 지역 문화시설에서의 문화예술교육 프로그램 기획·개발 및 운영 지원
- 주 최: 문화체육관광부, 대전광역시
- 주 관: 대전문화재단 대전문화예술교육지원센터
- 협 력: 한국문화예술교육진흥원
- 지원금액: 29,800,000원 이내(1개 문화시설 기준)  
\* 인턴십 인건비 15,400,000원, 프로그램 운영비 14,400,000원

### □ 사업목적

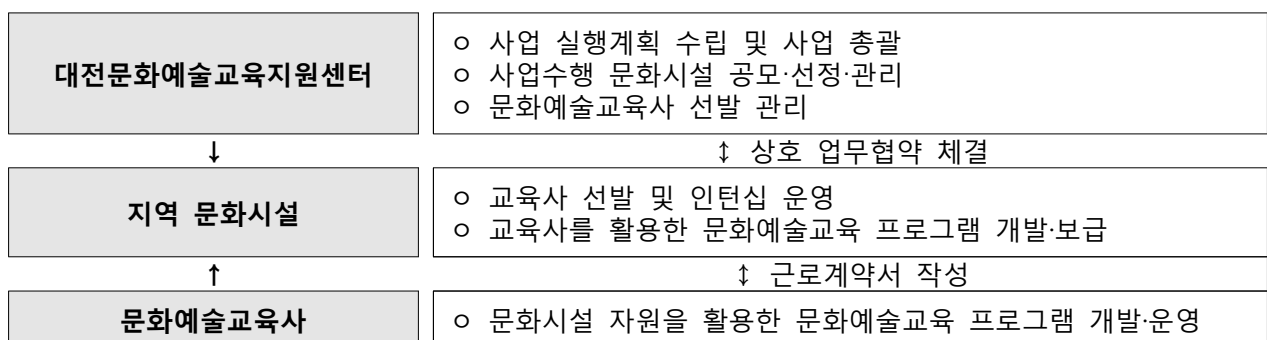
- 청년 문화예술교육사 대상 전문적 훈련을 통해 민간분야에서 요구하는 전문경력을 갖추게 하여 양질의 일자리 창출 기여
- 문화예술교육 프로그램 다양화 및 지역주민의 문화예술 활동 참여 기회 확대

### □ 사업방향

- 지역 문화시설에 문화예술교육사 취득 전문인력 배치 및 활용으로 문화예술교육사 자격 제도에 대한 인식 제고
- 문화예술교육 프로그램 지원을 통한 지역주민의 문화예술 활동 참여 기회 확대

### □ 추진체계 및 절차

- 추진체계



## ○ 추진절차

단계		내용	비고
공모	공고 및 접수	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 2주 이상 공고</li> <li>○ 문화예술교육사 활용계획을 포함한 공모신청서 제출</li> </ul>	문화시설
	심사 및 선정	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 서류 및 인터뷰 심사 진행</li> <li>○ 지역 문화시설 5개소~6개소 선정</li> </ul>	재단
사업계획 수립	사업계획 수립	○ 공모신청서를 토대로 사업계획서 구체화	문화시설
	사업계획서 검토	○ 문화예술교육사 활용계획 적절성 검토 및 협의	재단
	사업비 교부 및 업무협약	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 사업담당자와 협의된 최종 사업계획서로 교부신청서 접수 및 사업비 교부</li> <li>○ 사업관리(문화예술교육사 채용) 및 운영에 관한 협약</li> </ul>	재단, 문화시설
문화예술교육사 관리 운영	문화예술교육사 채용	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 공모계획에 의거 공개채용 절차 수립 및 문화예술교육사 선발(재단과 절차 협의 필수)</li> <li>○ 문화예술교육사 근로계약 체결</li> </ul> <p>&lt;제출서류&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 채용 전 : 채용계획서 및 접수결과 보고서 등</li> <li>- 채용 후 : 근로계약서 및 각종 증빙자료 등</li> </ul>	문화시설
	문화예술교육사 관리	○ 업무수행에 필요한 근무환경 조성	문화시설
프로그램 운영	교육 프로그램 기획 및 개발	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 문화예술교육사 주체적으로 문화시설의 자원을 활용한 문화예술교육 프로그램 기획 및 개발</li> </ul> <p>&lt;제출서류&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 프로그램 운영계획서(예산내역 포함)</li> </ul>	문화시설
	교육 프로그램 운영	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 교육재료, 교육장소, 교육환경 등 점검</li> <li>○ 참여자 모집 및 관리, 프로그램 실행</li> </ul>	문화시설
	프로그램 컨설팅 및 현장 모니터링	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 전문가 프로그램 컨설팅</li> <li>○ 사업 담당자 현장 모니터링</li> </ul>	재단

## II. 공모내용

### □ 공모개요

- 공 모 명: 2019 문화예술교육사 인턴십 지원사업 운영 문화시설 공모
- 공모내용: 청년 문화예술교육사를 활용한 지역 문화시설에서의 문화예술교육 프로그램 기획·개발 및 운영 기관 선정

○ 공모일정

- 공모 공고: 2019.4.16.(화)~5.3.(금)
- 지원신청 접수: 2019.4.26.(금)~5.3.(금) / 방문접수
- 서류 및 인터뷰심의: 2019.5.7.(화) / 대전예술가의집 창조의 방
- 결과 발표: 2019.5.8(수)예정 / 재단 홈페이지

○ 신청자격: 대전 지역 내 문화시설

- 문화예술교육지원법 시행령 제20조에 해당하는 문화예술교육사 의무 배치시설(기관)

- 공연법 제2조제4호에 따른 국·공립 공연장
- 박물관 및 미술관 진흥법 제3조제1항 제1호 및 제2호에 따른 국·공립 박물관, 같은 조 제2항에 따른 국·공립 미술관
- 도서관법 제2조제4호에 따른 공립 공공도서관
- 문화예술진흥법 시행령 별표 1 제4호가목의 문화의 집
- 문화예술진흥법 시행령 별표 1 제5호다목의 전수회관

※ 국공립 문화시설의 경우 국고보조금통합관리시스템(e-나라도움) 미사용(비예치형)

- 지역 문화시설\*(미술관, 박물관, 문화센터, 문화의집, 문화원 등)

\* [문화시설의 정의]

- 문화예술진흥법 제2조제1항제3호에 따른 문화시설(공연시설, 박물관 및 미술관 등 전시시설, 도서시설 등)
- 문화예술진흥법 시행령 별표 1 제4호가목의 문화의 집 및 제5호, 제6호, 제7호에 따른 문화시설(지방문화원, 국악원, 전수회관, 종합시설 등)
- 문학진흥법 제2조제5항에 따른 문학관
- 지역문화진흥법 시행령 제2조제4항에 의거, 생활문화시설의 범위에 관한 고시에서 정의한 생활문화시설(생활문화센터, 지역영상미디어센터, 지역서점)

○ 지원배제 및 신청 제외대상

- 순수 문화예술 활동이 주목적이 아닌 종교기관, 친교기관 등에서 운영하는 단체
- 일반 성인 및 학생(청소년 등)들로 구성된 동아리나 비전문 동호인 단체
- 개인(사립) 학원이나 교습소 또는 일회적 성격의 행사운영 중심 단체
- 상업적 활동을 주로 하는 영리 위주의 기관 및 단체
- 대전문화재단 지원사업 정산 제출기한 초과단체 및 자료 불성실 제출 단체, 각종 국·시·비 지원금 정산 미납단체
- 공금횡령 또는 금품수수 등 각종 부패행위에 연루되거나 관련자가 속해 있는 기관 및 단체

○ 지원 및 선정규모 : 5~6개소 / 1개소 당 최대 29,800,000원 이내 지원

\* 인턴십 인건비 15,400,000원, 프로그램 운영비 14,400,000원

## □ 지원 세부내용

- 문화예술교육사 인턴십 채용에 따른 인건비 등(보수, 4대 보험 기관 부담금, 복리후생비, 여비, 각종 수당 등)
- 문화예술교육 프로그램 개발 및 운영비(임차비, 홍보비, 강사비 등)
- 주요내용

항목	내용
1) 문화예술 교육사 인건비 지원	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ <b>(채용기간)</b> 2019. 5월 ~ 12월 중 7개월 이내 지원</li> <li>■ <b>(채용대상)</b> 만 39세 미만의 문화예술교육사 자격증 취득자 ※ 시설주의 배우자, 4촌 이내의 혈족 및 인척 제외</li> <li>■ <b>(채용방법)</b> 공개채용(서류 및 면접심사) <ul style="list-style-type: none"> <li>- 문화시설과 지역 특성을 고려해 문화예술교육사 선발 계획 자체수립 후 공개채용에 의거 모집 및 선발</li> <li>※ 단, 채용과정에서 절차, 방법, 자격대상에 대한 검증 등 재단과 협의 필수</li> <li>- 문화시설이 가지고 있는 고유 콘텐츠와 장르가 연계된 문화예술교육 프로그램 개발을 위한 실질적인 업무 담당을 위한 문화예술교육사 채용</li> </ul> </li> <li>■ <b>(지원규모)</b> 인턴십 인건비 15,400,000원</li> <li>■ <b>(지원조건)</b> (기본급+4대 보험+각종수당 등)*7개월(6월~12월) ※ 기본급은 2019년도 최저임금(월 1,745,150원)기준 이상으로 책정하되, 초과근무수당, 정액급식비, 연가보상비 등 각종 수당은 시설 내규 및 규정에 따라 책정 가능 ※ 4대보험(국민연금·건강보험·고용보험·산재보험) 가입 필수 ※ 근무시간은 주 40시간을 원칙으로 하되 업무 특성에 따라 탄력적 근무 시간제 운영 가능 ※ 중앙행정기관 및 지방자치단체로부터 유사한 재정지원을 받고 있지 아니하여야 함</li> <li>■ <b>(필수사항)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 운영시설(문화시설)은 채용된 문화예술교육사의 원활한 업무수행을 위한 근무환경 조성</li> </ul> </li> </ul>
2) 문화예술 교육 프로그램 운영비 지원	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ <b>(운영장소)</b> 문화시설 내 ※ 사업계획서 제출 시 교육 공간 내·외부 사진 첨부</li> <li>■ <b>(프로그램 구성)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 시설의 자원을 활용하여 문화예술교육사가 스스로 성장 기반을 마련할 수 있는 문화예술교육 프로그램* 기획</li> </ul> </li> </ul> <div style="border: 1px dotted black; padding: 5px; margin: 10px 0;"> <p>* [문화예술교육 프로그램]</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 「문화예술교육 지원법」 제2조제1항 : "문화예술교육"이라 함은 「문화예술진흥법」 제2조제1항제1호의 규정에 따른 문화예술 및 「문화산업진흥 기본법」 제2조제1호의 규정에 따른 문화산업, 「문화재보호법」 제2조제1항의 규정에 따른 문화재를 교육내용으로 하거나 교육 과정에 활용하는 교육</li> <li>■ 「문화예술진흥법」 제2조제1항제1호 : "문화예술"이란 문학, 미술(응용미술을 포함한다), 음악, 무용, 연극, 영화, 연예(演藝), 국악, 사진, 건축, 어문(語文), 출판 및 만화를 말한다.</li> </ul> </div> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 기존 시설 문화예술교육 프로그램과 연계, 연속 불가. 반드시 신규 프로그램으로 운영해야 함</li> <li>- 행사 중심의 단순 반복형 프로그램을 지양하고 15주차 내외의 체험·강의·감상 등이 유기적으로 연계되는 교육 프로그램으로 구성</li> <li>■ <b>(지원규모)</b> 14,400,000원</li> </ul>

## □ 기타사항

- 시설 기존 내부인력(직원)의 경우 인건비 책정 불가
- 사업의 원활한 운영과 수행을 위한 문화시설 내부 담당자 지정
  - 주요업무 : 사업비 집행, 문화예술교육사 관리·운영 및 재단관련 협의
- 재단 및 한국문화예술교육진흥원에서 주관하는 사업 관계자(문화시설 관계자 및 문화예술교육사) 역량강화 워크숍 및 간담회, 사업 성과 공유회 등 참여

## □ 신청안내

- 신청기간: 2019.4.26.(금)~5.3.(금) 오후 5시마감
  - ※ 점심시간 : 12:00~13:00 및 5월 1일(근로자의 날) 접수불가
- 신청방법: 방문접수
- 제출처: 대전문화재단 문화예술교육팀(대전예술가의집 4층)
- 제출서류
  - 사업신청서 및 사업계획서 각 1부
  - 고유번호증 또는 사업자등록증 1부
  - 해당사업 담당자 개인정보 활용 동의서 각 1부
  - (3년 이내) 관련 실적자료 및 기타 증빙자료 각 1부(해당 시설)
- ※ 제출 서류 스테이플러 및 클립 사용 불가
- ※ 사업계획서 한글파일 별도 이메일 제출(e-mail: leesh@dcaf.or.kr)

## III. 심의 및 선정

### □ 심의 개요

- 심의 일정: 2019.5.7.(화) / 대전예술가의집 창조의 방 2
- 심의대상: 공모 지원신청 시설(기관)
- 심의방법: 서류 및 인터뷰심사

### □ 심의 및 선정기준

- 심의 기준

심의기준	평정내용	배점
사업 목적의 적합성	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 신청 내용이 사업의 목적에 부합하는지 여부</li> <li>- 문화예술교육사 자격 제도에 대한 이해도</li> <li>- 문화예술교육사 및 교육 프로그램에 대한 이해도</li> </ul>	30
운영 계획의 적절성	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 인력 운용계획의 구체성·충실성</li> <li>■ 지원신청서에 기재된 사업계획의 구체성·충실성</li> <li>- 문화예술교육사 근무조건 및 자격조건의 적절성</li> <li>- 문화예술교육사 근무환경 구축의 적절성</li> <li>■ 교육 프로그램의 실현 가능성 및 현실성</li> </ul>	30
기대효과	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 문화예술교육사의 기획 역량, 성장 가능성</li> <li>■ 사업 내용이 지역민의 문화예술교육 향유권 확대에 얼마나 기여할 수 있는지에 대한 효과성</li> </ul>	20
사업수행역량	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 사업계획을 실현하기 위한 조직과 운영 인력</li> <li>■ 시설의 기존 활동실적을 통한 사업 추진 역량 등</li> </ul>	20
계		100

○ 선정기준

- 심사위원 3인의 총점 합계 점수의 고득점 순으로 선정함.
- 총점 합계 점수의 평균이 70점 미만일 경우 해당 시설 선정 제외함.
- 보조금 지원 금액은 사업규모 및 타당성 등을 종합 검토 후 조정·결정
- 심사결과 적격 시설이 없을 경우 선정하지 않을 수 있음.

※ 선정 시설이 사업포기(사업 수행전) 또는 선정 제외(결격) 사유 발생 시 차 순위 시설 결정

## IV. 추진일정

추진 내용	추진 일정											
	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월	1월	2월	
공모 공고												
공모 접수												
서류 및 인터뷰 심의												
교부 신청서 접수 및 교부												
사업 진행												
현장평가												
정산 및 실적보고												

## V. 문의사항

- 대전문화재단 문화예술교육팀 사업담당자 042)480-1053

[붙임] 예산 편성 지침

# [붙임] 문화예술교육사 인턴십 지원사업 예산편성 지침

목	세	세세목	내 용																																																																																																										
운영비 (210)	일반 수용비 (01)	인건비 (문화 예술 교육 사)	○ 기본급 : 2019년도 최저임금(월 1,745,150원) 기준 <b>이상으로 책정</b> ○ 4대 보험 필수 가입 ○ 초과근무수당, 정액급식비, 연가보상비 등 각종 수당은 시설 내규 및 규정에 따라 책정 가능																																																																																																										
		강사비	○ <b>주강사 : 시간당 43,000원 / 보조강사 : 시간당 22,000원</b> - 강사비는 교육 회차당 최대 3시간까지 책정 가능 ※ 캠프, 현장학습 프로그램의 경우 1일 최대 5시간까지 책정 가능 - 강사비와 특강 강사비는 중복 지급 불가 - 지급내역서(인적사항(성명, 주민번호, 주소, 연락처), 교육/강연 일자 및 시간, 금액 등 포함) 작성 및 계좌입금 원칙																																																																																																										
		강사 교통비	○ 강사의 주민등록상 주소지-교육장소 간 거리 기준 - 인터넷 포털사이트 지도검색 활용 거리계산 - 강사 거주지와 교육장소 간의 왕복거리에 따라 아래와 같이 차등 지급 - 단, 왕복 30km 미만 지역의 경우 지급 불가 <table><tr><th colspan="2">30-100km</th><th colspan="2">101-200km</th><th colspan="2">201-300km</th><th colspan="2">301-400km</th></tr><tr><th>왕복거리</th><th>금액</th><th>왕복거리</th><th>금액</th><th>왕복거리</th><th>금액</th><th>왕복거리</th><th>금액</th></tr><tr><td>30-40</td><td>7,000</td><td>101-120</td><td>12,000</td><td>201-220</td><td>24,000</td><td>301-320</td><td>44,000</td></tr><tr><td>41-60</td><td>8,000</td><td>121-140</td><td>14,000</td><td>221-240</td><td>28,000</td><td>321-340</td><td>48,000</td></tr><tr><td>61-80</td><td>9,000</td><td>141-160</td><td>16,000</td><td>241-260</td><td>32,000</td><td>341-360</td><td>52,000</td></tr><tr><td>81-100</td><td>10,000</td><td>161-180</td><td>18,000</td><td>261-280</td><td>36,000</td><td>361-380</td><td>56,000</td></tr><tr><td>-</td><td>-</td><td>181-200</td><td>20,000</td><td>281-300</td><td>40,000</td><td>381-400</td><td>60,000</td></tr><tr><th colspan="2">401-500km</th><th colspan="2">501-600km</th><th colspan="2">601-700km</th><th colspan="2">701km 이상</th></tr><tr><th>왕복거리</th><th>금액</th><th>왕복거리</th><th>금액</th><th>왕복거리</th><th>금액</th><th>왕복거리</th><th>금액</th></tr><tr><td>401-420</td><td>64,000</td><td>501-520</td><td>84,000</td><td>601-620</td><td>104,000</td><td>701-</td><td>124,000</td></tr><tr><td>421-440</td><td>68,000</td><td>521-540</td><td>88,000</td><td>621-640</td><td>108,000</td><td colspan="2" rowspan="4"></td></tr><tr><td>441-460</td><td>72,000</td><td>541-560</td><td>92,000</td><td>641-660</td><td>112,000</td></tr><tr><td>461-480</td><td>76,000</td><td>561-580</td><td>96,000</td><td>661-680</td><td>116,000</td></tr><tr><td>481-500</td><td>80,000</td><td>581-600</td><td>100,000</td><td>681-700</td><td>120,000</td></tr></table> ※ 30km이상이라도 같은 시·군·구 내에서는 지급하지 않음 ※ 서울-제주는 항공비 실비 지급 및 제주공항-교육장소 간 거리 계산하여 지급 ※ 거리 기준에 따른 교통보조금 지급의 경우 별도, 증빙자료 제출 없음 ☞ <b>가급적 지역에서 활동하는 강사를 활용하여 예산의 효율적 사용 도모할 것</b>	30-100km		101-200km		201-300km		301-400km		왕복거리	금액	왕복거리	금액	왕복거리	금액	왕복거리	금액	30-40	7,000	101-120	12,000	201-220	24,000	301-320	44,000	41-60	8,000	121-140	14,000	221-240	28,000	321-340	48,000	61-80	9,000	141-160	16,000	241-260	32,000	341-360	52,000	81-100	10,000	161-180	18,000	261-280	36,000	361-380	56,000	-	-	181-200	20,000	281-300	40,000	381-400	60,000	401-500km		501-600km		601-700km		701km 이상		왕복거리	금액	왕복거리	금액	왕복거리	금액	왕복거리	금액	401-420	64,000	501-520	84,000	601-620	104,000	701-	124,000	421-440	68,000	521-540	88,000	621-640	108,000			441-460	72,000	541-560	92,000	641-660	112,000	461-480	76,000	561-580	96,000	661-680	116,000	481-500	80,000	581-600	100,000	681-700	120,000
		30-100km		101-200km		201-300km		301-400km																																																																																																					
왕복거리	금액	왕복거리	금액	왕복거리	금액	왕복거리	금액																																																																																																						
30-40	7,000	101-120	12,000	201-220	24,000	301-320	44,000																																																																																																						
41-60	8,000	121-140	14,000	221-240	28,000	321-340	48,000																																																																																																						
61-80	9,000	141-160	16,000	241-260	32,000	341-360	52,000																																																																																																						
81-100	10,000	161-180	18,000	261-280	36,000	361-380	56,000																																																																																																						
-	-	181-200	20,000	281-300	40,000	381-400	60,000																																																																																																						
401-500km		501-600km		601-700km		701km 이상																																																																																																							
왕복거리	금액	왕복거리	금액	왕복거리	금액	왕복거리	금액																																																																																																						
401-420	64,000	501-520	84,000	601-620	104,000	701-	124,000																																																																																																						
421-440	68,000	521-540	88,000	621-640	108,000																																																																																																								
441-460	72,000	541-560	92,000	641-660	112,000																																																																																																								
461-480	76,000	561-580	96,000	661-680	116,000																																																																																																								
481-500	80,000	581-600	100,000	681-700	120,000																																																																																																								
초빙 강사료 (연수 등)	○ 특강 강사는 전체 프로그램 회차의 10%를 초과할 수 없음 - 예시 : 총 30회차 프로그램의 경우, 최대 3회까지 특강 강사 활용 가능 ○ 2시간 초과 시 매 시간마다 50%만 추가 적용 <table><tr><th>구 분</th><th>등급</th><th>지급금액</th></tr><tr><td rowspan="3">강사료</td><td>1등급*</td><td>250,000/시간</td></tr><tr><td>2등급*</td><td>150,000/시간</td></tr><tr><td>3등급*</td><td>100,000/시간</td></tr></table> ※ 1등급 : 대학총·학장, 주요 기관장급 / 전문교육기관 15년 이상 경력자 2등급 : 대학부교수급이상, 주요기관 부장급이상 또는 책임급에 해당하는 자 전문교육기관 10년 이상 전문강사 경력자 전·현직 예술강사 15년 이상 경력자, 전·현직 4급 이상 공무원 기업 간부(급) 및 이에 준하는 자 3등급 : 대학 전임강사이상, 주요기관 과장급이상 또는 선임급에 해당하는 자 전문교육기관 5년 이상의 전문강사 경력자 전·현직 예술강사로 15년 이하의 경력자 전·현직 5급 이하 공무원, 그 밖의 기타 경력자	구 분	등급	지급금액	강사료	1등급*	250,000/시간	2등급*	150,000/시간	3등급*	100,000/시간																																																																																																		
구 분	등급	지급금액																																																																																																											
강사료	1등급*	250,000/시간																																																																																																											
	2등급*	150,000/시간																																																																																																											
	3등급*	100,000/시간																																																																																																											







업무 활동비 (240)	사업추 진비(01)	회의 식비	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 다과비 기준단가: 3,000원 / 1인 1식 기준</li> <li>○ 회의식비 기준단가: 10,000원 / 1인 1식 기준</li> <li>※ 본예산은 1인 한도액을 말하는 것이며 예산 절감을 위해 노력할 것</li> <li>※ 지원받은 예산 규모 내 적정성을 고려하여 회의식비 책정 필요</li> </ul>
--------------------	---------------	----------	---